 ABANDONO DE LABORES

**ACTA ADMINISTRATIVA**

En el Departamento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y Municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, el día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas, reunidos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, comparecemos, el señor(a)(ita) \_\_\_\_Walter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en representación de la empresa LA PANERIA, SOCIEDAD ANÓNIMA, el (los) señor (es) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en calidad de testigos, con el propósito de dejar constancia de los acontecimientos que se detallan a continuación.

PRIMERO: Que el señor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presta sus servicios para la entidad LA PANERIA, SOCIEDAD ANÓNIMA, ocupando el cargo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

SEGUNDO: Que el señor(a)(ita)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se ausentó de su lugar de trabajo los días \_\_26-10-2021\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_27-10-2021\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tal como consta en los reportes de asistencia de dichas fechas, las cuales se adjuntan a la presente ACTA ADMINISTRATIVA, y siendo que a la presente fecha no ha presentado ninguna causa que justifica sus ausencias, al tenor de lo establecido en el artículo 77 inciso (f) del Código de Trabajo guatemalteco, constituye una causa justa de despido, SIN RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA, por lo que LA PANERIA, SOCIEDAD ANÓNIMA, decide prescindir de los servicios del señor(a)(ita)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por terminada la presente ACTA ADMINISTRATIVA, siendo las 15:09 horas en el mismo lugar y fecha arriba indicada, de lo cual damos fe, extendiéndose una copia que se remitirá a la Inspección General de Trabajo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y código del Jefe Inmediato Firma del Jefe Inmediato – Cédula / DPI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y código del testigo Firma del testigo – Cédula / DPI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y código del testigo Firma del testigo – Cédula / DPI

c.c. Expediente personal